

PANDUAN PELAKSANAAN DAN LAPORAN

# KULIAH KERJA NYATA TEMATIK MAHASISWA

---

2021

---

FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA



## Daftar Isi

|                                                              |           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.1. KKN Tematik .....</b>                                | <b>3</b>  |
| 1.1.1. Batasan .....                                         | 3         |
| 1.1.2. Kedudukan .....                                       | 3         |
| 1.1.3. Kompetensi yang Diharapkan.....                       | 3         |
| 1.1.4. Indikator Keberhasilan .....                          | 3         |
| 1.1.5. Beban Studi .....                                     | 3         |
| 1.1.6. Persyaratan Akademik dan Administrasi .....           | 4         |
| 1.1.7. Ketentuan Program KKN Tematik.....                    | 4         |
| 1.1.8. Standar Lokasi KKN Tematik.....                       | 4         |
| 1.1.9. Standar Minimum Program KKN Tematik.....              | 5         |
| 1.1.10. Tahapan Pelaksanaan KKN tematik(SOP).....            | 6         |
| 1.1.11. Batas Waktu KKN Tematik.....                         | 6         |
| 1.1.12. Biaya KKN tematik.....                               | 6         |
| <b>1.2. PRESENTASI KKN Tematik.....</b>                      | <b>7</b>  |
| 1.2.1. Syarat Presentasi Program KKN Tematik .....           | 7         |
| 1.2.2. Tata Tertib Presentasi KKN Tematik .....              | 7         |
| 1.2.3. Pengumpulan Berkas Laporan KKN .....                  | 8         |
| 1.2.4. Penilaian KKN Tematik .....                           | 8         |
| 1.2.5. Standar Minimal Kelulusan.....                        | 9         |
| 1.2.6. Ketidak Lulusan Program Magang .....                  | 9         |
| <b>1.3. PANDUAN PEMBUATAN VIDEO LAPORAN KKN Tematik.....</b> | <b>10</b> |
| <b>1.4. PANDUAN PENULISAN LAPORAN KKN Tematik .....</b>      | <b>10</b> |
| A. STRUKTUR BUKU LAPORAN KKN Tematik.....                    | 10        |
| <b>1.5. PETUNJUK PENULISAN .....</b>                         | <b>11</b> |
| A. UKURAN KERTAS DAN HURUF .....                             | 11        |
| B. TATA PENULISAN.....                                       | 11        |



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

---

|                                                 |           |
|-------------------------------------------------|-----------|
| Formulir Presentasi KKN Tematik.....            | <b>13</b> |
| Halaman Pengesahan.....                         | <b>15</b> |
| Halaman Judul .....                             | <b>16</b> |
| Formulir Presensi Bimbingan KKN Tematik .....   | <b>17</b> |
| Formulir Berita Acara Program KKN Tematik ..... | <b>18</b> |



## **1.1. KKN Tematik**

### **1.1.1. Batasan**

Kegiatan KKN tematik merupakan kegiatan berbasis pengabdian masyarakat yang ditujukan kepada suatu wilayah/desa/kecamatan, pada suatu kelompok masyarakat seperti POKDARWIS, BUMDES, KARANGTARUNA, Kelompok Tani, serta pada suatu Gereja.

### **1.1.2. Kedudukan**

Kedudukan KKN tematik ini pada kurikulum bersifat opsional bagi mahasiswa. Pengambilan matakuliah KKN tematik ini tidak bisa dilakukan bersamaan dengan program magang atau studi independen satu semester atau kampus mengajar.

### **1.1.3. Kompetensi yang Diharapkan**

1. Mahasiswa mampu mengidentifikasi suatu permasalahan pada masyarakat secara langsung.
2. Mahasiswa mampu menerapkan bidang ilmunya untuk membantu memecahkan masalah yang ada pada masyarakat
3. Mahasiswa mampu mempelajari kearifan lokal yang dimiliki suatu masyarakat dan kelompok masyarakat
4. Mahasiswa mampu belajar langsung untuk berkomunikasi dengan masyarakat.

### **1.1.4. Indikator Keberhasilan**

1. Mahasiswa menyelesaikan 80 persen program yang dicanangkan
2. Mahasiswa menyelesaikan laporan secara lengkap yang menyangkut evaluasi pengalaman KKN
3. Mahasiswa mendapatkan surat keterangan dari pengelola setempat terkait terselesaikannya program KKN

### **1.1.5. Beban Studi**

Matakuliah KKN tematik mempunyai beban studi sebesar 6 (enam) sks



### **1.1.6. Persyaratan Akademik dan Administrasi**

Untuk dapat mengambil mata kuliah KKN tematik, mahasiswa telah menempuh sejumlah mata kuliah sekurang-kurangnya 90 sks. Jika tidak ada hambatan maka semester 7 mahasiswa sudah dapat mengambil program KKN tematik. Proses seleksi mahasiswa dilakukan oleh Fakultas dengan mempertimbangkan aspek IPK dan Pengalaman Organisasi.

### **1.1.7. Ketentuan Program KKN Tematik**

1. Dalam kegiatan KKN terdapat minimal 5 proyek dimana 3 proyek utama dari kesepakatan dengan fakultas dan 2 proyek dari hasil peninjauan mahasiswa.
2. Solusi yang dihasilkan harus memanfaatkan bidang ilmu dari peserta KKN tematik.
3. Mahasiswa diberi fasilitas 5 malam menginap di lokasi KKN untuk menjalankan program.
4. Dosen Pembimbing akan melakukan kunjungan sekurang-kurangnya 3 kali saat program dilaksanakan.
5. Proyek dapat dijalankan selama satu semester berjalan.
6. Setiap Proyek wajib didokumentasikan dengan video pada setiap tahapannya.
7. Laporan harus diselesaikan sebelum TAS.

### **1.1.8. Standar Lokasi KKN Tematik**

Dalam melaksanakan KKN tematik mahasiswa akan diarahkan pada suatu lokasi KKN tematik dengan standar sebagai berikut:

#### **1. Lokasi KKN dapat berupa:**

- a. Suatu Wilayah yang meliputi : Desa/Kecamatan
- b. Suatu Kelompok Masyarakat : POKDARWIS, BUMDES, Karang Taruna, Kelompok ternak/tani/nelayan
- c. Suatu Gereja



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

---

**2. Desa/Kecamatan yang digunakan untuk tempat KKN harus memiliki kriteria sebagai berikut:**

- a. Merupakan desa tertinggal atau desa berpotensi
- b. Berada pada wilayah DIY atau kabupaten Klaten, Muntilan, Magelang, Boyolali
- c. Diluar wilayah pada poin b harus ada kerja sama dengan skema pembiayaan transportasi dan akomodasi khusus
- d. Sudah menjalin kerja sama dengan Fakultas Sains dan Komputer

**3. Kelompok Masyarakat yang digunakan untuk tempat KKN harus memiliki kriteria sebagai berikut:**

- a. Kelompok masyarakat yang aktif dibuktikan dengan adanya kegiatan pada tahun yang bersangkutan
- b. Berada pada wilayah DIY atau kabupaten Klaten, Muntilan, Magelang, Boyolali
- c. Diluar wilayah pada poin b harus ada kerja sama dengan skema pembiayaan transportasi dan akomodasi khusus
- d. Sudah menjalin kerja sama dengan Fakultas Sains dan Komputer

**4. Gereja yang dapat digunakan untuk tempat KKN tematik harus memiliki kriteria sebagai berikut**

- a. Berada pada wilayah DIY atau kabupaten Klaten, Muntilan, Magelang, Boyolali
- b. Diluar wilayah pada poin b harus ada kerja sama dengan skema pembiayaan transportasi dan akomodasi khusus
- c. Sudah menjalin kerja sama dengan Fakultas Sains dan Komputer

**1.1.9. Standar Minimum Program KKN Tematik**

1. Program harus relevan dengan permasalahan yang ada pada lokasi KKN Tematik.
2. 80 persen program harus mencerminkan kesesuaian dengan bidang ilmu.
3. Program yang memiliki tingkat keberlanjutan yang baik sangat disarankan.
4. Program harus terukur tingkat ketercapaiannya.





#### **1.1.10. Tahapan Pelaksanaan KKN tematik(SOP)**

1. Koordinator KKN Menawarkan Program KKN tematik melalui pengumuman fakultas
2. Mahasiswa mendaftar melalui link yang pendaftaran dengan mengisi form pendaftaran
3. Mahasiswa tidak melakukan KRS KKN tematik
4. Mahasiswa akan diseleksi berdasarkan IPK dan Pengalaman organisasi dengan mempertimbangkan jumlah kuota
5. Koordinator KKN mengumumkan nama mahasiswa yang lolos.
6. Mahasiswa melakukan KRS KKN tematik
7. Mahasiswa melakukan pembayaran KKN tematik
8. Koordinator KKN menunjuk dosen pendamping lapangan untuk KKN tematik
9. Mahasiswa melakukan pertemuan dengan dosen pembimbing Lapangan untuk membahas teknis pengerjaan proyek
10. Mahasiswa menjalankan Program KKN tematik
11. Tim Mahasiswa Menyusun Laporan KKN tematik
12. Dosen melakukan pembimbingan dan revisi terkait
13. Tim Mahasiswa melakukan presentasi secara terbuka terkait berlangsungnya program KKN tematik
14. Dosen Pembimbing Lapangan menyerahkan Nilai KKN tematik.

#### **1.1.11. Batas Waktu KKN Tematik**

KKN tematik berlangsung selama satu semester, presentasi dilaksanakan dengan Batasan maksimal saat TAS berlangsung.

#### **1.1.12. Biaya KKN tematik**

Biaya KKN tematik menyesuaikan dengan biaya yang ditetapkan oleh Fakultas Sains dan Komputer.



## **1.2. PRESENTASI KKN Tematik**

### **1.2.1. Syarat Presentasi Program KKN Tematik**

Sebelum melakukan presentasi KKN Tematik, mahasiswa diharuskan:

1. Ketua Kelompok Mendaftarkan diri pada form untuk mengikuti presentasi KKN Tematik
2. Laporan KKN Tematik sudah diselesaikan dan mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing dengan mencetak dan mengisi lembar persetujuan ujian magang
3. Menyiapkan Dokumentasi/Hasil Proyek KKN muat juga dalam bentuk video

### **1.2.2. Tata Tertib Presentasi KKN Tematik**

Tata tertib presentasi KKN Tematik adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mengenakan pakaian yang pantas (kemeja berkerah dan celana panjang (untuk putra/i) atau rok (untuk putri) ) diikuti dengan jaket almamater.
2. Pada waktu melakukan presentasi KKN Tematik, mahasiswa diharuskan membawa seluruh laporan KKN Tematik dan Produk yang telah dianggap selesai dan ditunjukkan kepada dosen Pembimbing.
3. Presentasi dilakukan dalam bentuk ekspo baik di lokasi KKN ataupun di Universitas.
4. Presentasi/Ekspo dilakukan dalam kurun waktu 1 hari. Dari pukul 9.00-16.00 di hari yang disepakati.
5. Bagi Mahasiswa yang tidak dapat hadir saat presentasi dengan alasan yang dapat dipertanggung jawabkan (Sakit/Sanak Suadara Meninggal/Mendapat Penugasan lain yang diketahui oleh fakultas dan bersifat mendadak) dapat dilakukan presentasi terpisah dengan dosen pembimbing.





### 1.2.3. Pengumpulan Berkas Laporan KKN

Berkas-berkas KKN tematik yang harus dikumpulkan adalah

1. Hardcopy laporan KKN Tematik
2. Halaman Pengesahan KKN Tematik Yang telah ditanda tangani oleh Koordinator KKN Tematik dan Dosen pembimbing, ini dapat dilihat pada lampiran C-11.
3. File Softcopy yang berisi : Laporan magang lengkap Bab 1 - 5 (dalam bentuk word dan PDF), bukti bukti pelaksanaan.

### 1.2.4. Penilaian KKN Tematik

Program KKN Tematik ini akan dihargai sebesar **8 sks**.

Berikut yang termasuk dalam komponen penilaian KKN Tematik:

| Komponen                | Keterangan                                                                                                    |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kemampuan Berkomunikasi | Kemampuan Mahasiswa untuk menyampaikan program kerja dan melaksanakan program kerja dengan tempat tujuan KKN  |
| Sistematika Penulisan   | Kemampuan Mahasiswa dalam mengkonversi konseptualitas dan ide ide kedalam tulisan                             |
| Pemahaman Masalah       | Kemampuan mahasiswa untuk memahami permasalahan yang ada pada Lokasi KKN Tematik                              |
| Keterbergunaan Program  | Sejauh mana program yang diusulkan mahasiswa mampu menjawab permasalahan yang ada pada lokasi KKN Tematik     |
| Presentasi Ekspo        | Sejauh mana mahasiswa mampu menyampaikan atau mempublikasikan program yang diimplementasikan ke khalayak umum |

Range nilai akhir untuk mata kuliah KKN Tematik mengikuti standar penilaian konversi nilai angka ke huruf pada peraturan akademik universitas.

Nilai KKN Tematik akan diberikan oleh dosen pembimbing kepada koordinator KKN Tematik apabila mahasiswa telah menyerahkan laporan akhir KKN Tematik.



### **1.2.5. Standar Minimal Kelulusan**

Mahasiswa dikatakan Lulus KKN Tematik Apabila telah memenuhi syarat-syarat minimal sebagai berikut:

1. Sudah menyelesaikan program kerja yang direncanakan seminimalnya 80 persen.
2. Sudah menyelesaikan laporan dengan bukti halaman pengesahan
3. Sudah melakukan bimbingan KKN tematik minimal 6 kali dengan dosen pembimbing
4. Mengumpulkan berkas laporan KKN Tematik yang sudah disahkan sebelum batas maksimum waktu pengumpulan yang sudah ditetapkan.

### **1.2.6. Ketidak Lulusan Program Magang**

Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus Program KKN Tematik adalah Mahasiswa yang tidak mampu menyelesaikan program sesuai dengan rencananya dengan nilai pencapaian di bawah 80 persen dalam kurun waktu yang sudah ditentukan.



## 1.3. PANDUAN PEMBUATAN VIDEO LAPORAN KKN Tematik

1. Video berdurasi maksimal selama 10 menit
2. Terdapat pembukaan dari kelompok yang menceritakan tentang lokasi KKN (2-3 Menit)
3. Penjabaran proses pelaksanaan per program KKN Tematik (8-7 Menit)

## 1.4. PANDUAN PENULISAN LAPORAN KKN Tematik

### A. STRUKTUR BUKU LAPORAN KKN Tematik

1. Halaman judul (contoh terlampir).
2. Halaman Pengesahan (contoh terlampir).
3. Kata Pengantar (contoh terlampir).
4. Daftar Isi (contoh terlampir).
5. Daftar Gambar
6. Daftar Tabel
7. **Pendahuluan** : Gambaran Umum Lokasi Magang, Ruang Lingkup KKN Tematik; Tujuan KKN Tematik; Manfaat KKN Tematik.
8. **Program Kerja 1** : Judul Program Kerja, Latar Belakang, Deklarasi Permasalahan, Batasan Masalah, Solusi, Peran masing masing anggota, Pembahasan tahapan pelaksanaan Solusi, Hasil, Bukti Pencapaian (dapat berupa Foto atau data, Berita Acara), Saran dan Kesimpulan.
9. **Program Kerja 2** : Judul Program Kerja, Latar Belakang, Deklarasi Permasalahan, Batasan Masalah, Solusi, Peran masing masing anggota, Pembahasan tahapan pelaksanaan Solusi, Hasil, Bukti Pencapaian (dapat berupa Foto atau data, Berita Acara), Saran dan Kesimpulan.
10. ....Sampai program kerja terakhir
11. **Penutup**: Kesimpulan dan Saran secara keseluruhan program KKN Tematik yang dilaksanakan.
12. **Daftar Pustaka**
13. Lampiran: Daftar hadir presentasi, Form Bimbingan, dll



## 1.5. PETUNJUK PENULISAN

### A. UKURAN KERTAS DAN HURUF

1. Ukuran Kertas HVS kuarto, 80 gram
2. Apa bila dipakai pengolah kata MS-Word, jenis huruf yang dipakai adalah Times New Roman, Normal, ukuran 12, jarak antar baris 2 spasi, dicetak dengan tinta hitam, untuk pengolah kata yang lain dapat dilakukan penyesuaian.
3. Jilid warna merah polos dan dilaminasi (hard cover)
4. Ketebalan minimal 40 halaman (tidak termasuk lampiran)
5. Batas teks adalah 4 cm dari tepi atas dan kiri, tepi kanan dan tepi bawah kertas 3 cm.

### B. TATA PENULISAN

1. Daftar Isi, Daftar gambar, Daftar Tabel, dan Daftar Lampiran dicetak dengan spasi tunggal.

2. Pembagian teks dalam sub judul dapat dilakukan dengan cara :

#### PENDAHULUAN

- 1.1. Gambaran Umum Lokasi KKN .....

- 1.1.1. ....

- 1.1.2. ....

- 1.2. Perumusan Masalah .....

- 1.3. Dst .....

3. Penomoran halaman :

- a. Halaman muka diberi nomor halaman romawi, berada di bagian tengah-bawah.
- b. Halaman isi diberi nomor arab 1,2,3,... nomor halaman diletakkan di kanan atas, kecuali halaman Judul Bab, nomor halaman diletakkan di bagian tengahbawah.
- c. Penomoran Judul/Bab dimulai dari angka romawi besar I, II, III, ...dst dan penomoran lampiran dimulai dari huruf besar A, B, C ....dst.
- d. Penomoran gambar dilakukan dengan menyebutkan nomor bab, diikuti nomor urutnya, misal Gambar 3.2 artinya gambar nomor 2 di bab III. judul gambar diletakkan di bawah gambar



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

---

- e. Penomoran tabel dilakukan dengan menyebutkan nomor bab, diikuti nomor urutnya, misal Tabel 2.4 artinya Tabel nomor 4 di bab II. judul Tabel diletakkan di atas table.
  - f. Penggunaan kata asing ditulis dengan huruf miring
4. Daftar Pustaka:
- a. Daftar Pustaka disusun menurut abjad, tanpa nomor urut.
  - b. Judul buku tidak boleh disingkat.
  - c. Nama belakang/keluarga ditulis terlebih dahulu, diikuti dengan singkatan nama depan.
  - d. Semua nama pengarang harus ditulis sesuai dengan urutannya di dalam artikel/buku.
  - e. Apabila download dari internet, tuliskan alamat web dan tanggal downloadnya (Gunakan hanya dari sumber yang memiliki redaksi atau situs resmi)



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256



**Formulir Presentasi KKN Tematik**

Nama Ketua : \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_

Anggota : \_\_\_\_\_

| No. | NIM | Nama |
|-----|-----|------|
|     |     |      |
|     |     |      |
|     |     |      |

Dosen Pembimbing : \_\_\_\_\_

NIDN : \_\_\_\_\_

Tanggal Presentasi : \_\_\_\_\_

Lokasi KKN Tematik : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Daftar Hadir Presentasi :

| No. | Nama Peserta | Paraf | Kesan |
|-----|--------------|-------|-------|
| 1   |              |       |       |
| 2   |              |       |       |
| 3   |              |       |       |
| 4   |              |       |       |
| 5   |              |       |       |
| 6   |              |       |       |
| 7   |              |       |       |
| 8   |              |       |       |





FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

---

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 9  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |

Yogyakarta, \_\_\_\_\_

Dosen Pembimbing

\_\_\_\_\_



**FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL**

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

**Lampiran**

**Halaman Pengesahan  
Program KKN Tematik**

Lokasi KKN Tematik :



**Disusun Oleh :**

| <b>Nama</b>    | <b>NIM</b>  |
|----------------|-------------|
| Bejo Nami Kula | 17421010420 |
| Emil           | 17421010421 |
| Saka           | 17421010422 |
| Gabriel        | 17421010423 |
| Tierney        | 17421010424 |

**Disetujui dan Disahkan**

Pada tanggal : .....

Oleh,

Dekan Fakultas Sains dan Komputer

Dosen Pembimbing KKN Tematik

NAMA \_\_\_\_\_  
NIDN \_\_\_\_\_

NAMA \_\_\_\_\_  
NIDN \_\_\_\_\_



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

Lampiran

**Halaman Judul**  
**LAPORAN KKN Tematik**

LAPORAN KKN Tematik



**Disusun Oleh :**

| <b>Nama</b>    | <b>NIM</b>  |
|----------------|-------------|
| Bejo Nami Kula | 17421010420 |
| Emil           | 17421010421 |
| Saka           | 17421010422 |
| Gabriel        | 17421010423 |
| Tierney        | 17421010424 |

FAKULTAS SAINS & KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL  
YOGYAKARTA

2020



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

Lampiran

**Formulir Presensi Bimbingan KKN Tematik**

| No. | Tanggal | Materi Bimbingan | Tanda Tangan Dosen |
|-----|---------|------------------|--------------------|
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |
|     |         |                  |                    |



FAKULTAS SAINS DAN KOMPUTER  
UNIVERSITAS KRISTEN IMMANUEL

Jl. Solo KM 11,1, Kalasan, Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta  
Telp : (0274) 496256

Lampiran

**Formulir Berita Acara Program KKN Tematik**

Pada Hari ini tanggal \_\_\_\_\_ telah dilaksanakan program kerja dengan judul \_\_\_\_\_

---

---

Yang dilakukan oleh tim KKN Tematik Fakultas Sains dan Komputer Universitas Kristen Immanuel yang beranggotakan:

| Nama           | NIM         | Tanda Tangan |
|----------------|-------------|--------------|
| Bejo Nami Kula | 17421010420 |              |
| Emil           | 17421010421 |              |
| Saka           | 17421010422 |              |
| Gabriel        | 17421010423 |              |
| Tierney        | 17421010424 |              |

Mengetahui,  
Pengelola Lokasi KKN Tematik,

Drs. Budiman